

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2018/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Gaspar
Nome:	Barbara Silvana Sabino
Siape:	2278379
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	25.55	4. Gestão e Representação	10.95
2. Atividades de Pesquisa	0.5	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	3		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	Mulheres SIM	Informática	Sim	8	55	0.4
Periódica	Não	Graduação	Processos Gerenciais	Trabalho de Conclusão de Cursos (TCC2)	Sim	20	55	1
Periódica	Não	Graduação	Processos Gerenciais	Tópicos Introdutórios ao Trabalho de Conclusão de Cursos (TCC1)	Não	80	55	4
Periódica	Não	Técnico	Administração	Administração de Pessoas	Não	100	55	5

Subtotal: 10.40

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8.15

Subtotal: 8.15

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação e especialização)	- PIs do curso Técnico em Administração; - TCCs do curso Processos Gerenciais; - Monografia curso de Especialização em Gestão Pública	0.5
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	PIs do curso Técnico em Administração (alunos a definir)	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	TCCs do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais	2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Monografia da especialização em Gestão Pública - aluna Taynara Dallagnol	0.5
Atendimento extra-classe a discentes	- Técnico em Administração; - Tecnologia em Processos Gerenciais.	2

Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	- Área Gestão e Negócios; - Cursos PG, ADM e DM; - outras reuniões internas.	1
--	--	---

Subtotal: 7.00

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	- Pesquisa na AMPE de Gaspar em parceria com a Profa. Vanessa, bolsista Ivete; - Artigos: site ACIB (Blumenau); Revista ACIBr (Brusque), Jornal Nosso Bairro (Brusque); - trabalhos para SEPEI e SNCT; - Livro: Indústria Têxtil Catarinense;	Ivete Bianchini de Paula	a definir	0.5

Subtotal: 0.50

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	a definir	- FEDUCA; - CLIENTE OCULTO; - AÇÃO CIDADÃ (Gaspar); - MINHA ESCOLA NO IFSC.	1
Participação em ações de extensão	Avaliadora ad hoc	propostas de extensão submetidas à editais do IFSC	a definir.	2

Subtotal: 3.00

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria 2041 de 27/07/2017 - boletim 132 / 2017	Coordenação CERE.	FG1	10

Subtotal: 10.00

4.2 Designação (não informado)

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Representações externas	a definir	- Reunião ACIB; - Reunião ODS ou outras esporádicas.	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	a definir	- GT DIVULGAÇÃO; - GT FORMATURAS; - GT ESPECIALIZAÇÃO.	0.45

Subtotal: 0.95

5. Capacitação (não informado)

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 28/08/2018 12:05:41

Avaliador: renata.waleska

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
01/08/2018 20:38:17	01/08/2018 20:41:23